

แบบใบลาพักผ่อน (พกส./ลูกจ้างชั่วคราว)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน สาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....
สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข วันลาพักผ่อนสะสม ๐ วันทำการ
มีสิทธิลาพักผ่อนปีนี้อีก ๑๐ วันทำการ รวมเป็น ๑๐ วันทำการ ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....เดือน
..... พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ในระหว่างลาติดต่อข้าพเจ้าได้ที่
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ขอแสดงความนับถือ

ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น
วันทำการ	วันทำการ	วันทำการ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

คำสั่ง

(.....)

อนุญาต ไม่อนุญาต

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

ลงชื่อ.....

ในระหว่างลาครั้งนี้ได้รับมอบหมายการทำงานในหน้าที่ให้กับ

(นายสุธรรม บำรุงศักดิ์)

.....เป็นผู้ปฏิบัติงานแทน

ตำแหน่งสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่

.....ผู้มอบหมายการทำงาน

วันที่/...../.....

.....ผู้รับมอบหมายการทำงาน

ความเห็นหัวหน้าสถานบริการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....